



RAPPORT D'ACTIVITÉ 2024

NOUS SUIVRE

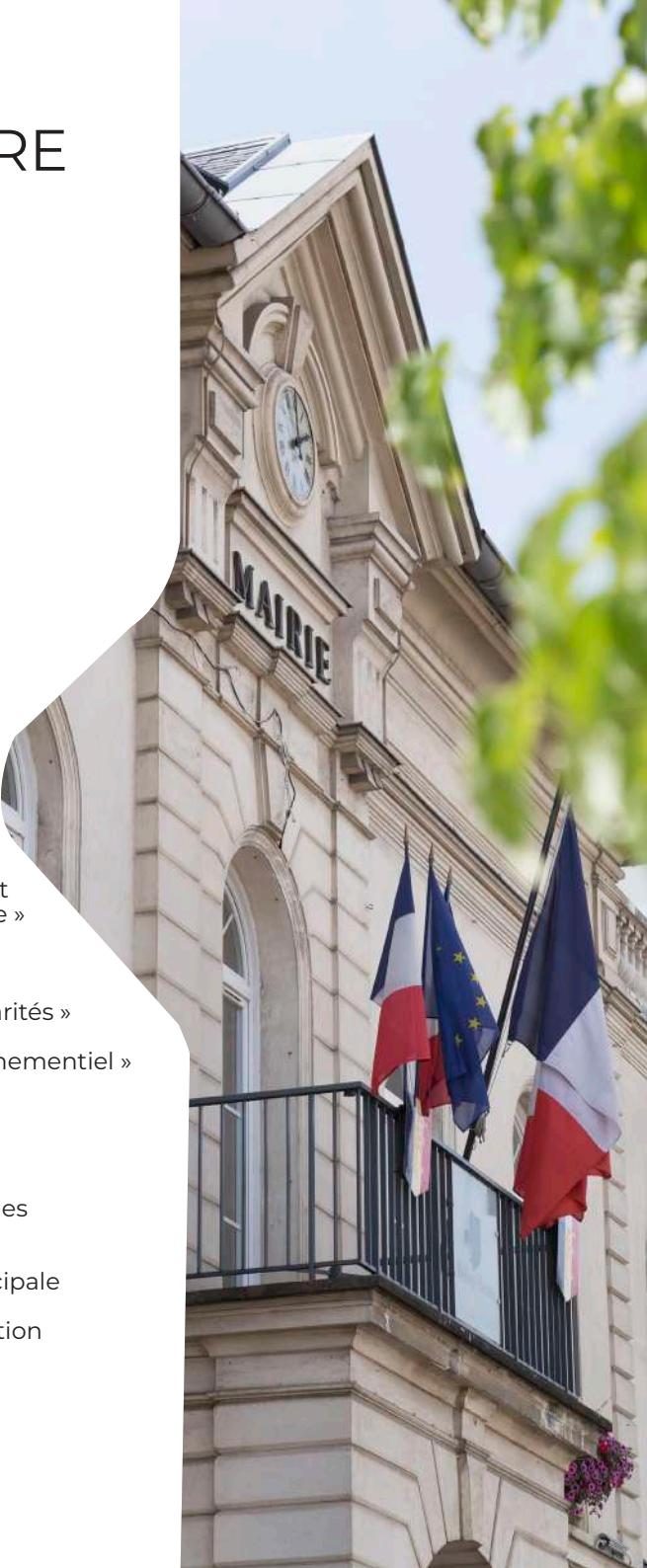


www.bourg-la-reine.fr



III SOMMAIRE

03	Édito
04	Les Élus
06	Organigramme
09	La ville en chiffres
11	Pôle « Citoyen »
14	Pôle « Aménagement urbain et cadre de vie »
28	Pôle « Familles »
37	Pôle « Santé et Solidarités »
44	Pôle « Culture et évènementiel »
50	Pôle « Ressources »
56	Pôle « Finances »
60	Direction des Systèmes d'information
62	Service Police municipale
64	Service Communication



EDITO

RAPPORT

D'ACTIVITÉ

2024

Cette seconde édition du Rapport d'activité nous donne à voir le chemin parcouru et trajectoire des actions engagées au service des Réginaburgiennes et Réginaburgiens. L'année 2024 restera celle des Jeux Olympiques et Paralympiques de Paris. Nos 250 jeunes Réginaburgiens, qui ont eu la chance d'assister aux épreuves - et même aux finales ! -, se souviendront longtemps de ces moments de liesse autour d'athlètes au meilleur de leurs performances sportives.

Sur le plan national, 2024 aura aussi été une année d'instabilité politique. Dans ce contexte incertain, les équipes municipales jouent un rôle essentiel : celui de repères, porteurs de stabilité, d'écoute et d'engagement. Grâce à notre intelligence collective et à notre agilité, nous avons su maintenir le cap et continuer à maîtriser les coûts, tout en répondant aux besoins des habitants.

Tout au long de l'année, nous avons porté ensemble des projets structurants, qui renforcent l'identité de Bourg-la-Reine : une ville à taille humaine, alliant proximité, qualité de vie et transition écologique. Les transformations urbaines en cours en sont une illustration concrète.

Récemment *Le Figaro* a classé Bourg-la-Reine à la 6^e place des villes les plus attractives pour s'installer dans les Hauts-de-Seine*. Pour construire cette étude, les journalistes ont croisé un certain nombre d'indicateurs : la sécurité, les transports, les commerces et services, le niveau de vie et la démographie, l'environnement, les loisirs, la culture et le sport, l'immobilier et la santé. Ce résultat est le fruit du travail mené ensemble. C'est aussi dans cette période exigeante que notre politique ressource humaine a pris tout son sens. **La Ville place la qualité de vie au travail au cœur de son action : développement des compétences, valorisation des parcours, amélioration des conditions de travail...** Autant d'axes sur lesquels nous avons investi pour que chaque agent puisse s'épanouir dans sa mission. Les indicateurs d'activité et de performance présentés dans ce rapport mettent en lumière le sens du service public réginaburgien, cette publication est pour nous l'occasion de remercier celles et ceux qui y contribuent !

Poursuivons ensemble notre dynamique en 2025 !



Patrick DONATH
Maire de Bourg-la-Reine



Marc SONNET
Directeur Général des Services

* "Notre palmarès 2024 des villes où s'installer dans les Hauts-de-Seine" *Le Figaro*, 21 décembre 2024.

LES ELUS*

**Bourg-la-Reine,
l'Avenir avec vous**
Majorité

La Ville en partage
Opposition

**Se rassembler
pour Bourg-la-Reine**
Opposition

**Bourg-la-Reine
démocratie**
Opposition

**Bourg-la-Reine,
esprit village**
Opposition



Patrick Donath
Maire de Bourg-la-Reine



Isabelle Spiers
1^{ère} Maire adjointe
déléguée à l'Aménage-
ment urbain et au cadre
de vie



**Henry-Pierre
Melone**
2^{ème} Maire adjoint délégué
aux Sports



Maryse Langlais
3^{ème} Maire adjointe
déléguée à l'Éducation et à
la Jeunesse.



Philippe Ancelin
4^{ème} Maire adjoint délégué
à la Culture et au
Patrimoine



Anne Sauvey
5^{ème} Maire adjointe
déléguée à la Ville durable



Joseph El Gharib
6^{ème} Maire adjoint délégué
aux Finances



Lise Le Jean
7^{ème} Maire adjointe
déléguée à l'Action sociale,
à la solidarité et à la santé



Cédric Nicolas
8^{ème} Maire adjoint
délégué aux mobilités, au
numérique et à l'innova-
tion des services au public



Sylvie Courtois
9^{ème} Maire adjointe
déléguée à la Citoyenneté et
à l'État-civil



Serge Kerveillant
10^{ème} Maire adjoint
délégué aux commerces
et au développement
économique



**Jacqueline
Fernand-Detrie**
Conseillère municipale
déléguée à la vie
associative



Daniel Rupp
Conseiller municipal
délégué aux marchés



Nicolas Houery
Conseiller municipal
délégué aux solidarités et
à l'économie sociale
et solidaire



Virginie Barbaut
Conseillère municipale
déléguée à la politique de
logement social



**Christophe
Gelardin**

Conseiller municipal
délégué à la sécurité



**Raymonde
Awono-Mbarga**

Conseillère municipale
déléguée à l'égalité
femmes/hommes, à la
prévention et à la réussite
éducative



Alice Ned

Conseillère municipale
déléguée à l'animation
de la ville



Tristan Legendre

Conseiller municipal
délégué à la ville cyclable



**Fabrice
Borel-Mathurin**

Conseiller municipal
délégué à la démocratie
participative



**Irena
Clisson-Rusek**

Conseillère municipale



Joseph Hayar

Conseiller municipal



Marjorie Corvée

Conseillère municipale



Cécile Andrieux

Conseillère municipale



Mariam Danwily

Conseillère municipale



**Elisabeth
Lefevre**

Conseillère municipale



André Del

Conseiller municipal



Marie Broutin

Conseillère municipale



**Marylène
Cœur-Joly**

Conseillère municipale



Florence Maurice

Conseillère municipale



**Christophe
Bonazzi**

Conseiller municipal



Arnaud Hertz

Conseiller municipal



**Jean-Pierre
Lettron**

Conseiller municipal



Jean Lacoin

Conseiller municipal



Thibault Simonin

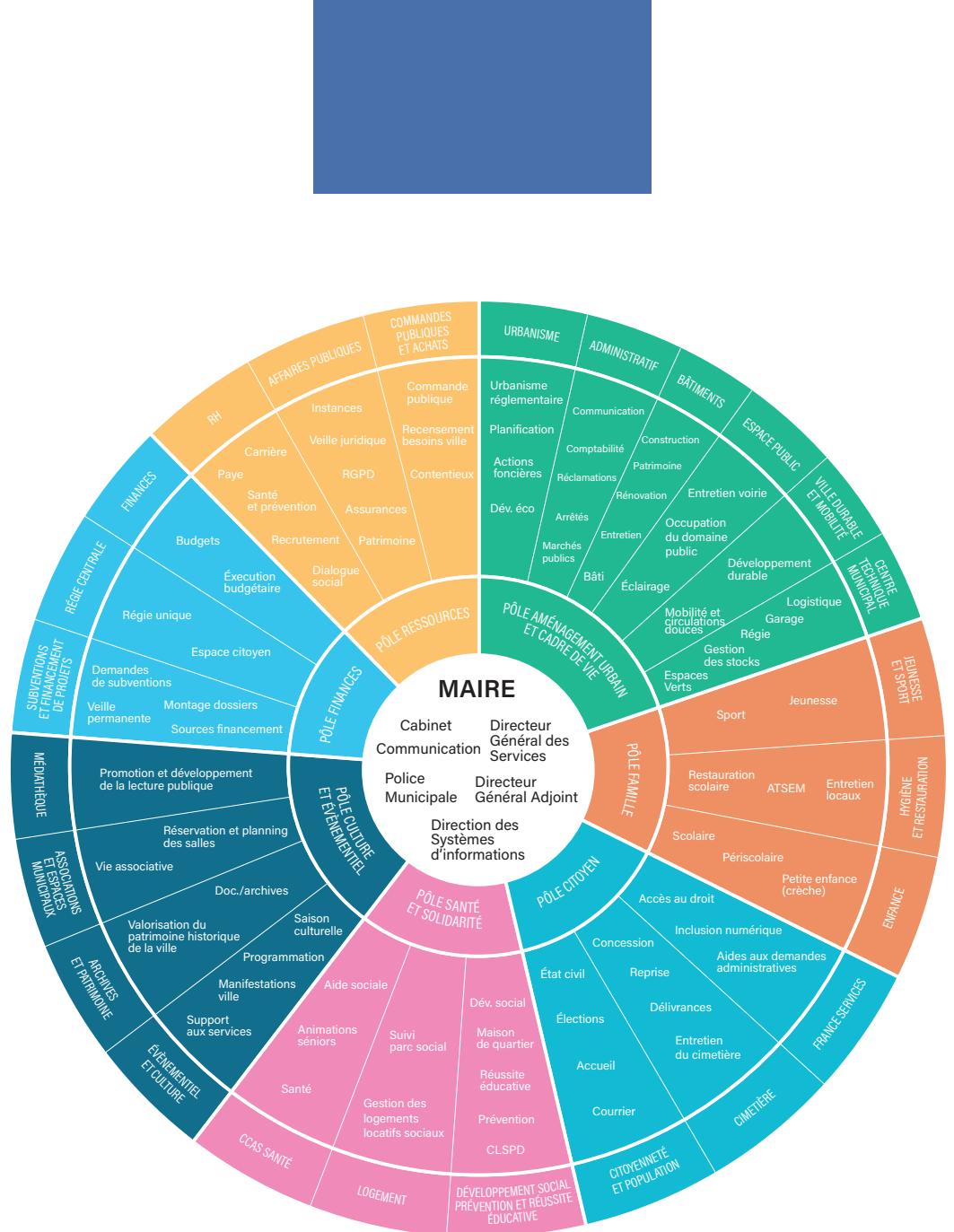
Conseiller municipal



ORGANIGRAMME CIRCULAIRE

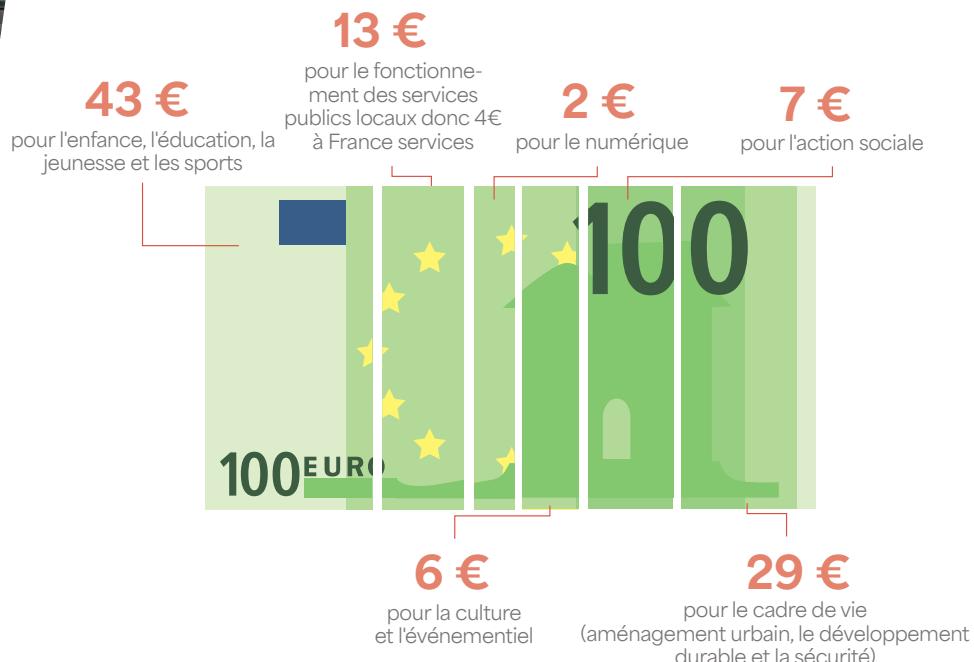
L'organigramme circulaire permet de représenter une structure organisée autour de deux noyaux centraux que sont le Maire et le Directeur Général des Services.

L'objectif est d'impulser une dynamique de modernisation et un travail en mode projet.





UNE GESTION FINANCIÈRE PUBLIQUE EFFICACE



LA VILLE EN CHIFFRES

20 974

habitants à Bourg-la-Reine
(source Insee 2020)

6^e des Villes où s'installer dans les Hauts-de-Seine Figaro du 21 décembre 2024

10 %

de la superficie de la ville est dédiée aux espaces verts

+ de 20

équipements culturels et sportifs incluant Médiathèque, salle de spectacle, gymnases et Complexe sportif de haut niveau

60,8 %

de familles
(source Insee 2020)

23,3 M

d'euros de budget d'investissement et de travaux en 2024 dont 15,5 M€ de travaux

80 %

de la superficie de la ville est constituée de quartiers pavillonnaires, ces espaces de qualité et de promenade pour tous dont la préservation est au cœur des priorités

14 000

voyageurs transiting quotidiennement par la gare RER

MAIRIE





Pôle « Citoyen »

Le pôle citoyen est en contact constant avec le public. Ainsi ce pôle a pour mission principale **d'accueillir, d'informer de répondre aux besoins des usagers** et de **les orienter** et notamment à travers la maison France services.

Ce pôle est chargé d'assurer les services régaliens liés :

- **à l'état civil** des personnes, à l'instruction et à la délivrance des titres d'identité et des attestations d'accueil,
- à la gestion des listes électorales, à la préparation des scrutins ainsi qu'au recensement militaire et à celui de la population

Il est en charge également de la **gestion du service public funéraire** (entretien, aménagement du cimetière) ainsi que de celle du courrier de la ville.

Ce pôle est composé du service « citoyenneté et population », du service cimetière et de la France services

EFFECTIF

- **1 directrice de pôle**
- **10 agents pour le service citoyenneté et population**
- **4 agents pour France services**
- **2 agents pour le cimetière**

SERVICE CITOYENNETÉ ET POPULATION

FAITS MARQUANTS 2024

- Mise à jour des fichiers électoraux
- Préparation des élections européennes
- Préparation des élections législatives
- Réorganisation de la gestion de la file d'attente
- Dématérialisation du courrier entrant / sortant
- Recensement de la population



CHIFFRES CLEFS

- | | |
|---|--|
| ■ 73 mariages | ■ 4 383 passeports remis |
| ■ 52 PACS | ■ 225 attestations d'accueils |
| ■ 152 décès | ■ 8 190 demandes d'actes d'état civil |
| ■ 210 naissances | |
| ■ 3 568 cartes nationales d'identité remises | |

OBJECTIFS 2025

- Recensement de la population
- Mise à jour de la liste électorale
- Hausse des traitements des actes d'état civil

SERVICE CIMETIÈRE

FAITS MARQUANTS 2024

- Installation d'un auvent à l'accueil du cimetière
Projet de division dédiée aux cavurnes

CHIFFRES CLEFS

- | | |
|---|--|
| ■ 4 684 concessions (4500 concessions classiques et 184 emplacements de columbarium) | 32 ventes de concessions |
| 33 renouvellements de concessions | 10 ventes de cases de columbarium |
| | 1 vente de cavurne |
| | 153 inhumations |

OBJECTIFS 2025

- Achat de matériel technique
- Actualisation des tarifs des concessions

Assure la gestion administrative du cimetière paysager :

- Ventes de concessions funéraires
- Suivi des entreprises de pompes funèbres
- Reprises de concessions
- Renseignements divers apportés aux familles, entreprises, notaires et forces de l'ordre
- Suivi des convois
- Accueil des familles

Assure la gestion technique du cimetière, en collaboration avec le service « Espaces verts » :

- Entretien courant
- Élagage des arbres



FRANCE SERVICES

France services de Bourg-la-Reine se définit en trois missions :

- L'aide aux démarches administratives numériques
- L'inclusion numérique à travers des rendez-vous individuels, des ateliers numériques
- L'accès au droit et aux droits sociaux, financiers, juridiques (permanences juridiques : conciliateur de justice, avocats, notaire, écrivains publics...) et orientations vers les partenaires

FAITS MARQUANTS 2024

- Organisation d'ateliers spécifiques d'accès au droit via le numérique et les téléprocédures
- Réorganisation de l'accueil pour un meilleur filtrage des usagers
- Réorganisation des accueils avec et sans rendez-vous
- Portes ouvertes annuelle de France services (visite de la Préfète à l'égalité des chances)
- Permanence fiscale pour la déclaration sur les revenus 2024 (60 usagers)



CHIFFRES CLEFS

5 551 personnes accueillies

1 200 personnes accompagnées par les conseillers numériques

30 ateliers numériques organisés

150 personnes accueillies dans les ateliers

OBJECTIFS 2025

Poursuivre et renforcer les objectifs France services :

Donner envie à l'usager de pousser la porte de France services

- Être identifié et identifiable numériquement
- Faciliter l'accompagnement et l'indépendance des usagers

Agir hors les murs

- Aller vers les usagers les plus éloignés
- Être présents lors du forum de la ville

Créer et renforcer les liens avec le territoire

- Se rapprocher des partenaires pour créer des actions hors les murs
- Mutualiser les ressources existantes sur le territoire

Pôle « Aménagement urbain et cadre de vie »

Agir pour un cadre de vie agréable, durable et accessible à tous

Ce pôle est en charge de l'entretien et de l'aménagement des espaces publics et bâtiments municipaux, du développement économique, de l'urbanisme, de la transition écologique et de la coordination des projets structurants de la Ville.

IL REGROUPE LES SERVICES SUIVANTS

- Administratif
- Bâtiments
- Espace public
- Centre technique municipal
- Urbanisme
- Ville durable
- Développement économique

EFFECTIF

- **63 agents**





Ce pôle assure la

Qualité du cadre de vie

dans sa globalité : espace public,
bâtiments de la Ville, commerces,
circulation, déchets, etc.



SERVICE ADMINISTRATIF

Assurer le lien entre les habitants, les services et les partenaires du territoire.



MISSIONS

- Accueillir les habitants, répondre aux réclamations
- Gérer l'occupation du domaine public (terrasses, chantiers...)
- Gérer les marchés publics du pôle
- Suivre l'exécution budgétaire avec ses différents partenaires, Vallée Sud-Grand Paris, Le Département du 92
- Assurer la communication interne du pôle

FAITS MARQUANTS 2024

- Développement économique et Ville durable
- Réorganisation du pôle et création d'un poste de chargée de communication
- Mise en place d'un accueil mutualisé

CHIFFRES CLEFS

- **366** arrêtés municipaux
- **102** permissions de voirie
- **105** autorisations de déménagement délivrées
- **437** réclamations de riverains traitées

OBJECTIFS 2025

- Appuyer la cellule de proximité pour un meilleur traitement des demandes des habitants
- Déployer une application de stationnement intelligent pour localiser facilement les places disponibles, des places pour les personnes à mobilité réduite (PMR) dans la rue ou dans des parkings souterrains.
- Renouveler la convention avec la RATP et IDFM sur l'éco-station de bus
- Finaliser les projets structurants (centre Joséphine Baker, complexe des Bas-Coquarts, crèche Hoffmann, marché, stationnement)
- Créer des accords-cadres pour fluidifier les achats publics
- Améliorer la communication grâce à l'ajout de pictogrammes à côté des arrêtés et de messages en temps réel vers les services municipaux



SERVICE BÂTIMENTS

Préserver, sécuriser et moderniser les bâtiments municipaux

MISSIONS

- Assurer la maintenance et la sécurité des bâtiments publics
- Réaliser des travaux d'entretien, d'aménagement, de rénovation
- Garantir la conformité aux normes (sécurité incendie, accessibilité PMR)

FAITS MARQUANTS 2024

- Poursuite de la construction du **groupe scolaire de la Faïencerie avec son parc qui sera ouvert aux habitants le week-end**
- Construction d'un auvent au cimetière pour les familles
- **Transformation des anciens dojos du gymnase des Bas-Coquarts en salles de danse et de boxe accessibles aux PMR**
- Réfection de la salle polyvalente de l'école République
- Pose de films anti-chaleur dans 3 écoles : Fontaine Grelot, Pierre Loti et République



CHIFFRES CLEFS

- **18** commissions communales de sécurité (dont 14 avec avis favorable)
- **21** dossiers d'autorisation de travaux instruits

OBJECTIFS 2025

- Finalisation du groupe scolaire et du gymnase de la Faïencerie. Déménagement des élèves pendant l'année scolaire et démolition de l'ancienne école. Aménagement des cours d'école.
- Réhabilitation de l'Agoreine après l'incendie du marché
- Rafraîchissement du gymnase Carnot (peinture, menuiseries, ventilation)
- Déploiement de sondes pour suivre la température à distance dans les bâtiments
- Installation de la statue de Lucie Meyer rue René-Roeckel
- Réfection d'espaces dans les crèches, écoles, gymnases
- Travaux pour accueillir de nouveaux commerces en mairie annexe
- Aménagement des nouveaux locaux du service des affaires scolaires
- Remplacement de la centrale incendie des Colonnes

SERVICE ESPACE PUBLIC

Agir pour un espace public plus sûr, accessible et agréable

MISSIONS

- Concevoir des projets d'aménagement urbain
- Favoriser les mobilités douces par des aménagements spécifiques (bandes cyclables, trottoirs élargis...)
- Suivre les contrats d'entretien (voirie, éclairage, arbres, etc.)
- Gérer les autorisations d'occupation du domaine public : chantiers immobiliers, travaux concessionnaires, terrasses de restaurants, événementiel...

FAITS MARQUANTS 2024

- Études pour **la place Condorcet** et la rue des Bruyères
- Travaux sur les rues Demmler, Lakanal, Peupliers, Bas-Coquarts, Ravon, Henri IV :

 - Rue Auguste Demmler et avenue du lycée Lakanal : fin des travaux d'assainissement, de requalification des voiries,
 - Rue des Bruyères : études et concertation avec les habitants pour la requalification de la rue,
 - Démarrage des travaux d'enfouissement et remplacement des éclairages par des équipements en Leds, de toutes les voies publiques qui comportent encore des réseaux aériens : rues des Peupliers, Ravon, des Bas-Coquarts, Henri IV et avenue Gabriel D'Estrées.

- Début des travaux de **mise aux normes et d'embellissement** du parking du centre-ville
- Remplacement progressif de l'éclairage par des LED



CHIFFRES CLEFS

- **6 002 m²** de voirie rénovés
- **62** points lumineux remplacés par des LED

OBJECTIFS 2025

- Végétalisation des voiries rue Demmler et avenue Lakanal à la suite de la fin des travaux d'assainissement et de requalification.
- Cour oasis à l'école Fontaine Grelot : études et concertations avec les élèves et l'équipe pédagogique
- îlot des Rosiers : création d'un jardin de biodiversité rue des Rosiers de 1 000 m²



CENTRE TECHNIQUE MUNICIPAL (CTM)

L'équipe de terrain qui veille chaque jour sur la ville

MISSIONS

- Assurer en régie : les bâtiments, les événements, la logistique l'entretien de la voirie, des espaces verts, du patrimoine bâti de la ville, la maintenance des véhicules municipaux, l'achat, le stockage et la distribution de fournitures de matériels indispensables à l'ensemble des travaux effectués, le montage des manifestations et événements organisés par la ville. Ainsi que les sorties scolaires en car.
- Gérer la flotte municipale (45 véhicules, dont 24 à faible émission de CO2)
- Piloter les marchés de nettoiement, d'entretien des jeux et du patrimoine arboré
- Coordonner la collecte des déchets avec Vallée Sud-Grand Paris



CHIFFRES CLEFS

- **32 688** fleurs plantées
- **20** arbres plantés
- **2 166** interventions bâtiments
- **425** interventions espace public
- **261** interventions espaces verts
- **851** interventions équipe logistique
- **10** chantiers en régie (hors entretien)
- **533** rotations de cars
- **45** véhicules gérés par le garage

OBJECTIFS 2025

- Poursuivre la transition vers une flotte plus écologique
- Étudier l'externalisation de l'entretien de certains espaces verts
- Déménagement du mobilier scolaire du groupe scolaire La Faïencerie vers le futur Campus de l'enfant de l'Écoquartier Faïencerie
- Remise en peinture du mobilier urbain et des armoires sur l'espace public



FAITS MARQUANTS 2024

■ **Verdissement de la flotte :**

remplacement de 2 véhicules thermiques par des véhicules à faibles émissions

■ **Création d'un jardin japonais** devant l'Hôtel de Ville pour accueillir la délégation olympique japonaise d'Escrime

■ **Square Meunier** : installation de jeux inclusifs, pergolas, jardinières, îlot de fraîcheur, bloc d'escalade (dans le cadre du budget participatif)

32 688 fleurs plantées

SERVICE URBANISME

Accompagner les projets d'aménagement et préserver l'équilibre du territoire

MISSIONS

- Participer à la planification urbaine (participation à l'élaboration du plan local d'urbanisme, études, programmation d'équipements)
- Accompagner les projets urbains (gare, crèche, etc.) en partenariat avec le territoire Vallée Sud-Grand Paris
- Délivrer les autorisations d'urbanisme, effectuer une sécurisation juridique
- Suivre la politique de l'habitat (accession libre, accession sociale, logement social, hébergement, logement étudiant)
- Encadrer les actions foncières (acquisitions et cessions)

FAITS MARQUANTS 2024

- **Projet Faïencerie**
- **Projet Gare** : poursuite de la concertation et pour l'ilot gare, la « pointe Theuriet »
- Accompagnement des porteurs de projets privés
- Appui à la **Direction régionale et interdépartementale de l'Hébergement et du Logement** pour le financement des logements sociaux
- Participation à l'enquête publique du Plan Local d'Urbanisme intercommunal (PLUi), relecture du dossier, remarques transmises
- **Approbation du PLUi** le 11 décembre 2024





CHIFFRES CLEFS

- **37** permis de construire instruits (dont 17 modificatifs)
- **111** déclarations préalables instruites
- **315** certificats d'urbanisme
- **64** déclarations d'intention d'aliéner (DIA)
- N. B :** baisse des permis de construire liée à la crise immobilière, hausse des modificatifs liée aux ajustements de projets.

OBJECTIFS 2025

- Poursuite de la concertation sur le projet Gare
- Suivi de la crèche Hoffmann
- Suivi des projets privés avec exigence sur le logement social
- Lancement du **projet d'accueil des loisirs urbains**, rétrocession, signature du bail
- Accompagnement à la **modification simplifiée** du PLUi
- Création d'un service Patrimoine privé / habitant



SERVICE VILLE DURABLE ET MOBILITÉ

Renforcer l'engagement de Bourg-la-Reine dans la transition écologique et solidaire

MISSIONS

- Piloter les projets de développement durable à l'échelle de la Ville
- Sensibiliser les habitants à l'écologie (événements, actions citoyennes)
- Soutenir les services dans l'intégration des enjeux environnementaux dans la mise en œuvre de leurs projets
- Développer les mobilités actives et partagées

FAITS MARQUANTS 2024

- Création d'un **réseau d'agents éco-ambassadeurs**
- Déploiement d'abris à chauves-souris à disposition des habitants qui en font la demande
- Expérimentation d'une **opération de démoustication** dans le quartier Hoffmann
- Installation de bornes anti-moustiques au square Meunier
- Ouverture de la **Maison des Associations de la Transition** destinée aux activités des associations reginaburgiennes œuvrant pour la transition écologique
- Étude paysagère, consultation des entreprises et des riverains sur le projet de **l'îlot des Rosiers**
- Appel à projets en faveur de l'économie sociale et solidaire (ESS)
- Finalisation du **Schéma directeur des mobilités actives** et mise en œuvre des préconisations en partenariat avec le territoire Vallée Sud – Grand Paris et le Conseil Départemental des Hauts-de-Seine
- Déploiement d'ateliers de **sécurité routière en milieu scolaire**
- Lancement du service **d'autopartage**
- Organisation des grands événements durables : Salon Vert Avril, Forum de la rénovation énergétique, Festival « Sociétés en transition(s) », semaine de la mobilité
- Expérimentation des 30 km/h sur la RD920



CHIFFRES CLEFS

- **6 356** participants au Salon Vert Avril
- **505** visiteurs au forum de la rénovation énergétique
- **22,1** kg de mégots recyclés
- **55,36** tonnes de textiles collectés
- **107** abris à chauves-souris distribués
- **18** bornes de recharge pour véhicules électriques
- **151** places Véligo / 75 emplacements Vélib' / 4 places voiture d'autopartage
- **92** utilisations du service d'autopartage



OBJECTIFS 2025

- Renouveler le **label "Territoire engagé pour la nature"**
- Inaugurer l'ilot forestier rue des Rosiers et son ouverture au public
- Accorder une subvention au lauréat de l'appel à projets ESS
- Étude et concertation pour la désimperméabilisation et végétalisation de la cour de l'école Fontaine Grelot. Réflexion sur le déploiement de démarches similaires dans d'autres cours d'école
- Former les agents à la **lutte contre le moustique tigre et continuer la sensibilisation aux riverains**
- Compléter **l'Atlas de la biodiversité** avec l'association Bourg-la-Reine en Transition
- Mettre en place des **permanences de conseil en rénovation énergétique** (avec Vallée Sud Rénov)





3 000 à 4 000

personnes fréquentent le marché,
l'un des plus attrayants d'Île-de-France
selon Le Monde

SERVICE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

Soutenir et dynamiser la vie commerçante locale

MISSIONS

- Promouvoir et animer le tissu commercial en lien avec les commerçants
- Accompagner les mutations (e-commerce, nouveaux usages)
- Prospective de nouvelles enseignes
- Suivre la délégation de service public du marché

FAITS MARQUANTS 2024

- Aide à la **création d'une nouvelle association de commerçants**
- Constitution d'un dossier de **demande de subvention dans le cadre du dispositif "Centres-Villes Vivants"** (Métropole du Grand Paris) afin de préempter un commerce.
- Études sur l'implantation des commerces autour du projet Condorcet/Carnot
- Reprise de la **gestion des débits de boissons (permanents et temporaires)**, auparavant géré par la préfecture
- Contrôle et régularisation des commerces sans déclaration



CHIFFRES CLEFS

- **1 600** entreprises recensées
- **229** cellules commerciales occupées (dont 15 au village artisanal)
- Taux de vacance : **4,58 %** (contre 11,5 % au niveau départemental)
- **235** commerces au marché
- **3 000 à 4 000** visiteurs par jour de marché

OBJECTIFS 2025

- Préparer la **procédure de renouvellement du contrat du marché aux comestibles**
- Mettre en œuvre une **préemption d'un fonds de commerce** pour relancer une activité commerciale locale
- Soutenir l'association des commerçants dans l'organisation des animations
- Lancer les actions prévues dans le cadre du programme « Centres-Villes Vivants »
- Préempter un bail commercial pour l'occuper temporairement via un porteur de projet

Pôle « Familles »

Le pôle « familles » rassemble l'ensemble des politiques publiques liées à l'enfance, la petite enfance, la restauration scolaire, l'entretien des locaux, le sport et la jeunesse.

La ville de Bourg-la-Reine a comme priorité la réussite des enfants Reginaburgiens en accompagnant toutes les phases de l'épanouissement de l'enfant : de la petite enfance à l'entrée dans l'âge adulte.

EFFECTIF

■ 252 agents



SERVICE ENFANCE

Le service Enfance a pour mission d'assurer les meilleures conditions d'accueil des enfants dans les écoles maternelles et élémentaires, de promouvoir leur réussite éducative, de contribuer à leur épanouissement dans les accueils de loisirs, de mettre en œuvre la politique municipale d'inscription scolaire et périscolaire et de tarification pour un service de qualité auprès des familles.

Ce service a également vocation à favoriser la qualité de l'accueil collectif des jeunes enfants (0-3 ans) à travers les structures municipales (crèches et Relais Petite Enfance).

NOMBRE D'AGENTS

- **1** responsable
- **2** coordinateurs (Administratif, Petite Enfance et Périscolaire)
- **5** agents administratifs
- **6** directeurs d'accueil de loisirs titulaires
- **78** animateurs dans les accueils de loisirs
- **5** directrices de crèche et **3** adjointes
- **82** agents dans les crèches (auxiliaires, éducateurs de jeunes enfants, agents techniques...)
- **1** responsable du Relais Petite Enfance et 1 agent administratif

FAITS MARQUANTS 2024

■ Communs aux différents secteurs :

Mise en place de référents numériques au sein des écoles afin d'être en appui des enseignants dans leurs activités quotidiennes

Garantir une continuité éducative grâce à des groupes de travail entre les directrices des Établissements d'Accueil du Jeune Enfant et des écoles maternelles

Assurer une cohérence entre les affectations des places en crèches en rapport avec la sectorisation scolaire (pour les familles ayant une fratrie)

■ Dans le cadre scolaire :

Déploiement d'un ENT (Environnement Numérique de Travail) afin de faciliter les relations parents/enseignants dans les écoles maternelles

Distribution d'un lot de fournitures scolaires lors de la rentrée à destination des familles les plus modestes

■ Dans le cadre périscolaire et extrascolaire :

- poursuite des travaux du groupe scolaire la Faïencerie et réorganisation du fonctionnement périscolaire
- organisation d'un séjour multi activités au cours de l'été 2024 à destination des enfants qui ne partent pas en vacances durant l'été.



CHIFFRES CLEFS

- **3** écoles élémentaires et **3** écoles maternelles
- **1629** élèves
- **300** enfants participant à l'étude surveillée soit 18 % des effectifs scolaires
- **230** enfants fréquentant l'accueil du matin en moyenne soit 15 % des effectifs scolaires
- **360** enfants fréquentant l'accueil du soir en moyenne soit 20 % des effectifs scolaires
- **510** enfants fréquentant l'accueil de loisirs du mercredi en moyenne soit **30** % des effectifs scolaires
- **400** enfants fréquentant l'accueil de loisirs durant les vacances scolaires



OBJECTIFS 2025 :

■ Dans le cadre de la petite enfance :

enfance : Élaboration du diagnostic et du programme de reconstruction/ réhabilitation de la crèche Hoffmann Poursuite de la redynamisation du LAEP (Lieu d'Accueil Enfants Parents) aux Trois-mâts

Divers travaux d'amélioration des accueils dans les crèches Rosiers, Carnot et Joffre

■ Dans le cadre scolaire :

Livraison du nouveau groupe scolaire (écoles, salle polyvalente, réfectoires et gymnase Faiencerie

Lancement d'une concertation et d'une étude de faisabilité afin d'aménager une

cour oasis à l'école maternelle Fontaine Grelot

Travaux d'amélioration des conditions d'accueil – école Pierre Loti

Amélioration du site internet – secteur enfance

■ Dans le cadre périscolaire et extrascolaire :

Aménagement d'un nouveau potager au sein de l'accueil de loisirs maternel des Bas-Coquarts

Organisation d'un séjour multi activités 2025

Réorganisation de l'accueil de loisirs la Faiencerie



SERVICE HYGIÈNE ET RESTAURATION

Le service Hygiène et restauration assure le service de repas de qualité et équilibré pour les enfants dans le cadre d'une production en liaison froide avec un prestataire

Il assure également l'entretien, dans le respect des normes d'hygiène de l'ensemble des bâtiments communaux (mairie, annexes, médiathèque, services techniques,) et des écoles de la ville en veillant à permettre à l'ensemble des usagers et du personnel de travailler dans des locaux propres.

NOMBRE D'AGENTS

- **1** responsable
- **1** responsable adjoint
- **16** ATSEM
- **35** agents de restauration et d'entretien
- **4** gardiennes



FAITS MARQUANTS 2024

- Participer au projet du campus Faïencerie.
- Proposer des animations auprès des enfants : Fête des fruits / animation sur l'eau / les 5 sens.
- Poursuite des actions pour la réduction du gaspillage alimentaire dans les restaurants scolaires.



CHIFFRES CLEFS

- **5** sites de restauration collective
- **1 435** repas/jour servis soit **229 978** repas sur l'année
- **30** bâtiments communaux à entretenir en régie directe soit 17 845 m² de surfaces au sol nettoyées et 20 196 m² de surfaces vitrées nettoyées



OBJECTIFS 2025

- Continuer de proposer des animations auprès des enfants : Fête des fruits / animation sur l'eau / etc.
- Assurer le déménagement du mobilier, du matériel de cuisine, matériel des Atsem pour le nouveau projet du groupe scolaire la Faïencerie

SERVICE « JEUNESSE »

Le service jeunesse a pour objectif de développer la citoyenneté avec le conseil des enfants citoyens et le conseil des jeunes citoyens, d'accompagner des jeunes de 12 à 25 ans avec le Point Information Jeunesse (études, orientation, emploi, formation, vie quotidienne,...). Proposer et relayer les dispositifs jeunesse : pass+, chèque sport, pass culture, carte jeune, BAFA, veille active jeune, Labaz , booste ton projet... Et développer des actions en faveur de la jeunesse.

FAITS MARQUANTS 2024

- Mise en place du nouveau Conseil des Jeunes Citoyens (réorganisation du CJC avec tirage au sort de 15 jeunes candidats pour un mandat de 2 ans)

- Election du Conseil des Enfants Citoyens 2024-2025

- Organisation des élections du Conseil des Enfants Citoyens dans les écoles

- **Dans le cadre du parcours citoyen :**

Mener des actions citoyennes avec le Conseil des Enfants dans divers domaines : devoir de mémoire, solidarité, intergénérationnel : Assemblée Nationale, Visite usine eau potable SEDIF...

OBJECTIFS 2025

- Mettre en œuvre des projets Booste ton projet : salon de l'endométriose & retour d'expérience voyage en Islande avec les enfants de l'école République.

- Concrétiser les projets du Conseil des jeunes : « Lâche ton portable », travail autour de la communication sur les actions proposées aux jeunes de la Ville, etc..

- Améliorer la transversalité entre les différents services dans le périmètre de la jeunesse : avec l'Espace Joséphine Baker, le Trois-mâts, le service Enfance, etc.

- Préparer le Sommet de la jeunesse à Monheim en octobre 2025





Le complexe sportif des Bas-Coquarts de Bourg-la-Reine a accueilli la délégation d'escrime japonaise pour ses entraînements aux Jeux Olympiques de Paris 2024.

SERVICE «SPORTS»

Le service sport a pour objectif d'assurer la cohésion sociale en mettant à disposition des habitants des structures d'activités sportives et de faire rayonner la ville à travers le soutien au sport de haut niveau et l'organisation de manifestations sportives.

- Faciliter l'accès aux équipements sportifs pour les habitants de la Ville
 - Promouvoir la pratique sportive comme vecteur d'éducation, de bien-être et de lutte contre les inégalités
 - Améliorer et valoriser par une utilisation optimale les équipements sportifs
- Soutenir le développement des associations sportives
- Promouvoir l'image de la ville à travers le soutien au sport de haut niveau (escrime, parajudo), l'organisation de manifestations sportives et la retransmission des grands évènements sportifs

NOMBRE D'AGENTS

- **1** responsable
- **3** éducateurs sportifs
- **9** agents stades et gymnases

FAITS MARQUANTS 2024

- Inauguration du complexe sportif des Bas-Coquarts
 - Organisation de la semaine olympique et de la journée olympique
 - Organisation d'un weekend sportif dans le cadre de la journée olympique
 - Participation de la clôture du TOP92
- Organisation de la tournée des drapeaux Olympiques et Paralympiques dans les écoles élémentaires
- Organisation du thème Évasion Sport (Été : Structures gonflables)
 - Organisation de l'événement Nike « Golden Blocks »
 - Organisation des Jeux Scolaires
- Accueil la délégation japonaise d'escrime dans le cadre des Jeux olympiques et Paralympique**
- Accueil de la délégation espagnole de parajudo**
- Accompagnement des associations dans l'organisation de grands évènements ex : challenge international d'escrime, Téléthon etc.
 - Organisation de la Noctureine
 - Diffusion de l'Euro 2024
 - Organisation d'un forum des associations sportives
 - Événements autour du sport scolaire (ex : Olympiades maternelles, Cross scolaire)
 - Organisation du projet Bien-Être au travail pour les agents de la ville
- Livraison de la Phase 2 du complexe sportif des Bas Coquarts avec une salle de boxe et une nouvelle salle de Fitness/Danse**



CHIFFRES CLEFS

- **3** gymnases
- **8** terrains de tennis (5 indoor et 3 outdoor)
- **2** terrains de squash
- **2** terrains de foot
- **3** dojos
- **1** salle d'escrime

- **1** stand de tir
- **4** city foot / basket
- **20** événements organisés autour du sport
- **1 050** participants à la Noctureine
- **5 500** participants à Evasion Sport été

OBJECTIFS 2025

- Organiser le thème Évasion Sport Eté 2025
- Organiser des Jeux Scolaires
- Organisation de la semaine olympique et paralympique
- Journée Olympique dans les écoles
- Accompagnement des associations dans l'organisation de grands évènements (ex : challenge international d'escrime, Téléthon, Badareine, etc)
- Organisation de la Noctureine
- Organisation du forum des associations sportives
- Événements autour du sport scolaire (ex : Cross scolaire, Tournoi interscolaire Basket)
- Développer le sport bien-être au travail au sein de la mairie
- Organiser des ateliers sportifs pour les enfants des crèches
- Organiser des Olympiades pour les écoles maternelles
- Organiser une fête du sport

5 000 adhérents au sein
de nos clubs sportifs



Pôle « Santé et Solidarités »

Le pôle Santé et Solidarités rassemble l'ensemble des politiques publiques liées à l'action sociale, aux solidarités, aux personnes âgées et à la politique de santé et de prévention. En terme de solidarité, il met en œuvre les actions stratégiques d'inclusion, de lutte contre l'isolement et la précarité. Il a également pour vocation d'assurer le développement social et la mise en œuvre d'actions de prévention sur l'ensemble du territoire communal.

Ce pôle gère également la réception et l'instruction des demandes de logements sociaux.

LE PÔLE EST COMPOSÉ DE 3 SERVICES

- CCAS
- « logement »
- « Prévention et Réussite Educative »

EFFECTIF

- 12 agents

CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE

Le CCAS constitue l'institution de l'action sociale à l'échelon local. A ce titre, il est en charge à Bourg-la-Reine de l'animation de l'action sociale générale sur la commune, en lien avec les institutions publiques et associatives. Ainsi, le CCAS a pour rôle de lutter contre l'exclusion, d'accompagner les personnes âgées, de soutenir les personnes souffrant de handicap

Missions obligatoires :

- Dans le cadre de l'aide sociale « légale », les CCAS ont en charge la pré-instruction des dossiers de demandes d'aides sociales pour le compte des organismes dont la mission est de les mettre en œuvre. C'est notamment le cas pour le versement de l'Allocation personnalisée d'autonomie (APA)
- Ils ont une obligation de domiciliation des personnes ayant un lien avec la commune, celle de tenir un fichier des bénéficiaires de l'aide sociale et enfin la production d'une Analyse des Besoins Sociaux (ABS)

Missions facultatives :

- Il s'agit de l'instruction des aides facultatives, c'est-à-dire des aides mises en place à l'initiative de la commune (commission d'entraide, aides aux familles, aux collégiens, aux personnes âgées)
- les animations en direction des personnes âgées et des personnes en situation de handicap (sorties, repas, conférences santé, après-midi dansants, aidants, lien intergénérationnel, etc.)
- l'animation de l'action sanitaire sur la commune en lien avec les professionnels de santé du territoire

FAITS MARQUANTS 2024

- Lutte contre la précarité énergétique : mise en place d'ateliers collectifs pour sensibiliser les habitants de la Ville aux économies d'énergies (électricité et eau).
- mise en place de commissions de prévention des impayés locatifs en lien avec les 2 principaux bailleurs de la ville (HDS Habitat et la SEM Sceaux/BLR Habitat)



- revalorisation des montants de l'allocation versée aux personnes âgées pour tenir compte de l'augmentation du coût de la vie.
- Recrutement d'un responsable senior afin de développer l'offre de service à destination des seniors et personnes en situation de handicap.
- 6 réunions pour l'animation et coordination gérontologique qui rassemble les partenaires travaillant auprès des personnes âgées



- Mise en place en juillet 2024 de la télé assistance avec l'Agence Autonomy et Vitaris, ce dispositif garantit sécurité et autonomie à domicile.
- Mise en place du dispositif "Espace aidants/ aidés"
- En 2024, 5 sorties estivales, avec 234 bénéficiaires.
Diverses activités de sortie avec 386 participants

CHIFFRES CLEFS

- **166** personnes ont bénéficié d'un accompagnement social au CCAS
- **98** aides accordées par la commission d'entraide et 11 904€ ont été versés
- **102** familles (soit 283 enfants) ont bénéficié de la Bourse aux familles (soit 37 560 €)
- **71** personnes âgées ont été suivies et 42 personnes accompagnées par le CCAS
- **9** sorties séniors (386 personnes)
- **103** familles composées de 86 personnes seules et 17 couples ont bénéficié de l'allocation pour les personnes âgées
- **12 951** repas à domicile servis dans le cadre du portage de repas
- **14** bénéficiaires de la télé assistance

OBJECTIFS 2025

Développement de l'offre de service à destination des seniors :

- Lancement d'un atelier de théâtre intergénérationnel
- Constitution d'un groupe de bénévoles pour les activités séniors
- Lancement d'un Club Seniors
- Lancement du transport à la demande pour séniors et PMR

Développement de l'offre sociale :

- Recrutement d'un second travailleur social
- Reprise des permanences sociales à la Maison de Quartier.
- Réflexion sur la mise en place de tickets service : système de chèques aide pour faciliter l'accès à certains services sociaux pour les populations les plus vulnérables.
- Travail sur l'aide alimentaire et l'implantation d'une épicerie sociale et solidaire.



SERVICE « LOGEMENT »

- L'accueil et l'information des usagers du service « Logement »
- Réception et instruction des demandes de logement social
- L'administration globale du service
- Gestion des relations avec les partenaires et les bailleurs
- Suivi des situations prioritaires (Droit Au Logement Oppposable (DALO))
- Collecte et analyse des données du service afin d'évaluer les besoins en matière de logement social
- Suivi de la composition du parc social en lien avec le service « Urbanisme » et les bailleurs

FAITS MARQUANTS 2024

- Travail préparatoire en lien avec le service urbanisme et signature des conventions avec les bailleurs sociaux pour la mise en place de la gestion en flux



CHIFFRES CLEFS

- **725** demandeurs de logements résidant sur la commune
- **56** commissions d'attribution de logement social (CAL)
- **79** logements attribués (dont 5 sur le contingent de la ville)
- **104** créations de demandes de logement

OBJECTIFS 2025

- Pérennisation du partenariat avec les différents bailleurs
- Maintien des commissions locales des impayés



SERVICE « DÉVELOPPEMENT SOCIAL, PRÉVENTION ET RÉUSSITE ÉDUCATIVE »

Le service « Développement social, prévention et réussite éducative » a vocation à assurer le développement social et la mise en œuvre d'actions de prévention sur l'ensemble du territoire communal, à piloter la gestion de la Maison de quartier « le Trois-Mâts » ainsi que les actions du programme de réussite éducative :

- Analyser les besoins sur le territoire, proposer, mettre en place et évaluer les actions de prévention et de développement social de la Ville, dans les domaines de l'égalité femmes-hommes et de l'insertion professionnelle.
- Encadrer et assurer la bonne gestion de la Maison de quartier « Trois-Mâts »
- Piloter le programme de réussite éducative
- Animer les partenariats indispensables à la conduite des actions

FAITS MARQUANTS 2024

- 1^{er} séjour Famille co-organisé avec le CAEL
- Evènement autour des jeux olympiques sponsorisé par Nike
- Entrée du quartier des Bas Coquarts dans le nouveau dispositif Politique de la ville
- Co-organisation d'un Forum des métiers pour les 4^e et 3^e au collège Évariste Galois
- Animation d'un espace de parole Ado tous les mardis au collège Évariste Galois



CHIFFRES CLEFS

- **1204** jeunes accueillis en points écoute jeunesse
- **12** familles accueillies en points écoute parents
- **335** jeunes (11-17 ans) accueillis au Trois-Mâts
- **185** jeunes de plus de 18 ans accueillis au Trois-Mâts
- **517** participants aux animations « prévention » du 8 mars

OBJECTIFS 2025

Maison de quartier / Quartier des Blagis :

- Renforcement du partenariat avec la médiathèque (Projet autour de l'éducation aux médias),
- Organisation d'un séjour pour les familles en partenariat avec le CAEL
- Organisation d'un séjour intercommunal (Sceaux, Bagneux, Fontenay-aux-Roses) pour les jeunes de 14 à 16 ans
- Permanence auto-école relevant de la prévention spécialisée au sein de la Maison de quartier pour les 15 ans – 25 ans tous les vendredis à la Maison de quartier du 3 mâts
- Atelier de dessins 2 lundis par mois pour les seniors de 15h à 16h30
- Atelier de dessins tous les mercredis par mois pour les collégiens et lycéens de 16h à 18h
- Projet autour de l'éducation aux médias en partenariat avec la médiathèque

Réussite éducative :

- Renforcement d'un soutien scolaire individuel avec l'association « Coup de Pouce » subventionnée par l'État
- PREI (programme de réussite éducative intercommunal)

Prévention :

- Mise en place d'un club de prévention spécialisée sur la ville
- Égalité Femmes – Hommes : organisation du quatrième forum de l'Entreprenariat au féminin (mars 2026) et d'expositions photos de femmes inspirantes
- Organisation de la programmation des Violences Faites aux femmes au mois de novembre 2025
- Poursuite des formations de sensibilisation à destination des agents en crèches et des animateurs centres de loisirs sur la question des violences faites aux femmes et des partenaires
- 1 permanence par mois du Solidaribus avec le soutien du CCAS avec thématique accès droit et santé (test visuel) le jeudi à partir de septembre à décembre
- Développement des actions de santé et de soutien à la parentalité avec l'Association Colisée et le pôle santé de la ville (Café des parents).



Perspective de la maison de santé pluriprofessionnelle

Pôle « Culture et évènementiel »

Faire vivre la culture, les événements et la vie associative locale

Le pôle coordonne les services suivants :

- Événementiel & culture
- Médiathèque François Villon
- Archives & patrimoine
- Associations & espaces municipaux

EFFECTIF

- **26 agents**



SERVICE ÉVÉNEMENTIEL ET CULTURE

Des moments partagés pour tous les Reginaburgiens

MISSIONS

- Organiser les manifestations municipales (Fête de la musique, voeux, commémorations...)
- Soutenir les associations locales dans leurs activités
- Coordonner les événements internes (réunions, Assemblées générales, formations...)
- Gérer les actions de jumelage
- Déployer la **saison culturelle municipale** « Sortir à Bourg-la-Reine »
- Gestion du patrimoine et des archives de la ville
- Gestion de la médiathèque

FAITS MARQUANTS 2024

- Renforcement des actions culturelles dans les écoles
- Hausse de fréquentation des événements culturels et de la médiathèque
- Organisation du Salon Vert Avril dans le parc de la villa Saint-Cyr
- Création d'un village des enfants pendant les fêtes de fin d'année

CHIFFRES CLEFS 2023

- **243** événements municipaux
- **79** événements soutenus par la Ville
- **15** spectacles municipaux (4 273 spectateurs)
- **34** partenaires culturels et associatifs

OBJECTIFS 2025

- Développer l'éducation artistique dans les lycées
- Permettre le paiement des spectacles avec le Pass Culture
 - Organiser les grands anniversaires :
 - 80 ans de l'amitié franco-allemande
 - 25 ans du jumelage avec Monheim (Allemagne)
 - 100 ans de la villa Saint-Cyr

SERVICE MÉDIATHÈQUE FRANÇOIS VILLON

Un lieu ouvert, vivant et accessible à tous les publics



MISSIONS

- Accueillir les habitants de tous âges : familles, scolaires, crèches, centres de loisirs
- Proposer un large choix de ressources et d'activités culturelles
- Favoriser la lecture dès le plus jeune âge
- Développer des partenariats avec les structures culturelles et éducatives locales

FAITS MARQUANTS 2024

- **Refonte complète du site internet** pour une meilleure accessibilité et lisibilité
- Développement de **nouveaux partenariats** (librairies, associations, conservatoire, Trois-mâts, écoles...)
- Obtention d'une **subvention départementale** pour organiser le Micro-Festival



CHIFFRES CLÉFS

- **3 080** abonnés
- **139 844** visites
- **167 890** emprunts de documents

- **165** événements culturels (réguliers ou ponctuels)
- **4 794** participants aux animations
- **58 000** connexions sur le site internet

OBJECTIFS 2025

- **Célébrer les 10 ans de la Médiathèque**
- Développer de nouveaux événements culturels dans ses espaces



SERVICE ARCHIVES ET PATRIMOINE

Préserver et faire vivre la mémoire de Bourg-la-Reine

MISSIONS

- Gérer les archives municipales : classement, élimination, communication au public
- Mener des recherches historiques à la demande
- Valoriser le patrimoine local à travers des actions culturelles, publications et événements

FAITS MARQUANTS 2024

- **Création d'un jeu des 7 familles** sur l'histoire de la ville
- Lancement des travaux d'adjonction sur **l'orgue de la commune** pour l'enrichir musicalement



CHIFFRES CLEFS

- **9 119** boîtes d'archives conservées
- **25** recherches historiques pour le public
- **337** visiteurs pour la collection Dalpayrat
- **1 592** participants aux Journées du patrimoine
- **721** auditeurs aux conférences historiques

OBJECTIFS 2025

- Organiser les **célébrations du centenaire de la Villa Saint-Cyr**
- Prêter des œuvres emblématiques pour des expositions
- Finaliser et inaugurer **la statue *L'Appel* réalisée par l'artiste Reginaburgienne Lucie Meyer**
- Achever les travaux d'adjonction de l'orgue

SERVICE ASSOCIATIONS ET ESPACES MUNICIPAUX

Accompagner les associations dans leur engagement au service de tous

MISSIONS

- Mettre en œuvre une **politique associative équitable**
- Suivre les actions et les demandes de subventions
- Apporter un soutien administratif et logistique
- Favoriser les synergies entre associations
- Gérer les **salles et équipements municipaux**

Espaces gérés :

- Villa Saint-Cyr
- Espace des Colonnes
- Théâtre de l'Agoreine
- Salles Françoise Dolto et Carlos
- Salles du Cours Florian
- Salle des tribunes du Stade Charpentier
- Amphithéâtre République en lien avec l'école République

FAITS MARQUANTS 2024

- 1ère **formation pour les responsables associatifs**
- Réalisation d'une **plaquette de présentation des espaces municipaux**
- Campagne de subventions exceptionnelle pour les actions Paris 2024

CHIFFRES CLEFS

- **134** associations actives
- **42** associations subventionnées
- **1 000 000 €** de subventions
- **2 400 000 €** d'avantages en nature
- **9** espaces municipaux ouverts au prêt ou à la location
- **2 285** prêts de salles aux associations

OBJECTIFS 2025

- Réaliser un **nouveau guide des activités et des associations**
- Accompagner les associations dans la recherche de financements
- Étudier la mise en place d'une **plateforme en ligne** pour référencer les associations réginaburgiennes

Pôle « Ressources »

Le pôle « Ressources » a pour ambition d'accompagner l'évolution globale de l'organisation de la collectivité vers une gestion plus efficience et de soutenir les directions opérationnelles dans leur recherche d'amélioration de la qualité du service public.

Il joue un rôle de conseil d'assistance en matière juridique et de ressources humaines des directions dans la mise en œuvre de leurs objectifs, dans leur projets de transformation, de recrutement, dans leurs actions d'amélioration et de modernisation.

LE PÔLE EST COMPOSÉ DE 4 SERVICES

- **Ressources Humaines**
- **Affaires Juridiques**
- **Patrimoine et Assurances**
- **Commande Publique**

EFFECTIF

- **12 agents**



SERVICE RESSOURCES HUMAINES

Accompagner chaque agent au service des Reginaburgiens

MISSIONS

- Gérer les carrières, la paie, la formation et la santé des agents
- Promouvoir l'égalité professionnelle
- Améliorer la qualité de vie au travail
- Garantir la légalité des contrats et le dialogue social

FAITS MARQUANTS 2024

- Déploiement d'une stratégie RH pluriannuelle
- Rapport égalité femmes-hommes
- Adhésion à un dispositif de protection sociale complémentaire pour les agents
- Réaménagement et élargissement des horaires de France Services pour mieux répondre aux habitants
- Instauration d'une prime pouvoir d'achat exceptionnelle pour les agents publics les plus modestes
- Bonus attractivité pour le personnel des crèches afin de renforcer l'attractivité des métiers de la petite enfance, de maintenir le niveau de l'offre de places et la qualité d'accueil au sein des crèches municipales
- Revalorisation des rémunérations des agents de catégorie C



CHIFFRES CLEFS

- **485** agents (68 % femmes / 32 % hommes)
- **4** secteurs : « Carrière et paie », « Recrutement et formation », « Santé et prévention », « CNAS ».
- **72** recrutements en 2024
- **48** % d'agents formés
- **3** apprentis
- **6** titularisations dans la fonction publique
- **172** séances d'ostéopathie pour les agents
- Masse salariale : 18,56 M€

OBJECTIFS 2025

- Lancer un réseau de référents « égalité professionnelle »
- Digitaliser les processus RH
- Améliorer l'expérience collaborateur et fidéliser les agents de la ville
- Étendre les horaires de la police municipale jusqu'à 20h
- Repenser le régime indemnitaire des policiers municipaux

SERVICE AFFAIRES JURIDIQUES

Garantir la sécurité juridique de la collectivité

MISSIONS

- Assurer le bon déroulement des séances du Conseil municipal et du Conseil d'administration du CCAS
- Conseiller les services en apportant une expertise juridique dans l'élaboration de leurs projets
- Relire les actes juridiques en lien avec les services de la ville
- Assurer la veille juridique
- Gérer les précontentieux et contentieux
- Transmettre les actes administratifs au contrôle de légalité
- Assurer la mise en œuvre et le respect du Règlement général sur la protection des données (RGDP)
- Gestion du patrimoine immobilier de la Ville

FAITS MARQUANTS 2024

- Poursuite de la formalisation des procédures de la collectivité : mise en place d'une FAQ à destination des services sur le logiciel « base de connaissances »
- Elaboration d'un tableau sur les compétences de la commune à destination des services
- Perspectives et objectifs pour 2025 :
 - Simplifier certaines procédures internes (séance du conseil municipal, envoi au contrôle de légalité des actes juridiques)
 - Provisionner les contentieux



CHIFFRES CLEFS

- **118** délibérations adoptées
- **41** réunions préparatoires aux séances
- **15** commissions préparatoires aux séances

- **5** conseils municipaux
- **134** décisions produites ou relues
- **16** notes juridiques rédigées
- **359** actes transmis au contrôle de légalité

OBJECTIFS 2025

- Veiller à l'application des règles en période de pré-campagne électorale
- Fluidifier les procédures de transmission au contrôle de légalité des actes juridiques et des séances du conseil municipal
- Prévoir une enveloppe budgétaire pour les contentieux

SERVICE COMMANDE PUBLIQUE & ACHATS

Optimiser les achats de la Ville et garantir leur conformité

MISSIONS

- Le service de la commande publique et des achats a pour mission de garantir le respect de la réglementation dans l'action publique et en particulier en matière d'achats et de marchés publics.
Il élabore et sécurise l'ensemble des contrats de la commande publique de la Ville et du Centre Communal d'Action Sociale (CCAS). **Il développe une politique achat et contribue à la performance des achats sur le plan économique.**

FAITS MARQUANTS 2024

- Encadrer les achats et marchés publics
- Sécuriser juridiquement les procédures
- Former et sensibiliser les services à la commande publique
- Favoriser des achats responsables en intégration de critères de développement durable dans les cahiers des charges
- Refonte complète de la nomenclature des achats pour une mise en œuvre en 2025
- Sessions de formation pour les référents marchés (analyse des offres, actualités juridiques)
- Conseil juridique renforcé en période d'inflation



CHIFFRES CLEFS

- **50 889** € d'économies réalisées en 2024 en négociant avec les prestataires
- **81** consultations traitées
- **9** nouveaux marchés publics
- **188** contrats en cours

OBJECTIFS 2025

- Créer un guide pratique pour les services
- Tester la nouvelle nomenclature d'achats
- Renforcer les achats durables et mutualisés



SERVICE PATRIMOINE ET ASSURANCES

Veiller à la gestion des biens de la Ville et à leur protection

MISSIONS

- Gérer les logements et locaux commerciaux de la commune
- Suivre les sinistres et les assurances
- Gérer l'inventaire mobilier et immobilier
- Encadrer les procédures d'entrée/sortie des lieux

FAITS MARQUANTS 2024

- Mise en place d'une nouvelle procédure de prélèvement des loyers
- Formalisation des processus liés aux sinistres et aux assurances



CHIFFRES CLEFS

- **34** logements / **29** locaux commerciaux gérés
- **10** états des lieux d'entrée / **5** de sortie
- **822** titres exécutoires

OBJECTIFS 2025

- Changement de logiciel de prélèvement
- Structurer la sélection des locataires, les états des lieux et les conventions en matière de gestion de patrimoine

Pôle « Finances »

Le Pôle Finances joue un rôle stratégique et transversal. Il assure la bonne gestion financière de la collectivité en garantissant l'équilibre budgétaire, la soutenabilité des dépenses, la sécurisation des recettes et la conformité réglementaire.

OBJECTIFS DU PÔLE

- Élaborer et suivre le budget principal et les budgets annexes en lien avec les services et la direction générale. produire les documents réglementaires (délibérations, maquettes budgétaires, décisions, etc.)
- Suivre et contrôler l'exécution des dépenses et recettes, y compris des régies municipales (mandatements, titres de recettes, impayés).
- Optimiser le cofinancement des projets et coordonner les demandes de subventions auprès des financeurs publics.
- Gérer la trésorerie, les moyens de paiement (plan de trésorerie, gestion des soldes bancaires, etc.) et l'endettement (négociation, suivi des emprunts, gestion des échéances).
- Élaborer et suivre les procédures de contrôle interne et fiabiliser les données financières.
- Produire des analyses prospectives et des reportings financiers (PPI, CAF, ratios...) pour les élus, la direction générale et les services.
- Gérer la relation avec les partenaires institutionnels et financiers (Vallée Sud – Grand Paris, comptable public, Préfecture, Banques publiques et privées, etc.)

EFFECTIF (AU 31 DÉCEMBRE 2024)

- **Un directeur de pôle**
- **Un directeur adjoint**
- **Service « comptabilité dépenses » : 2 agents**
- **Service « comptabilité recettes » : 2 agents**
- **Service « régies » : 1 agent**
- **Service « subventions » : 1 agent**

BUDGET DE LA VILLE

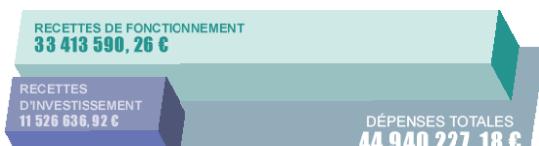
20
23



20
24



20
23



20
24



FAITS MARQUANTS 2024

- Formation des régisseurs de la Ville et du CCAS
- Création de nouveaux actes juridiques pour les régies sous le contrôle du service de gestion comptable
- Mise à jour des process et fiches de procédure
- Poursuite de la démarche de contrôle interne financier
- Recherche active de subventions pour financer les projets d'investissement (écoquartier Faïencerie, quartiers prioritaires de la ville, verdissement de la flotte automobile, aire de jeux pour les personnes à mobilité réduite au square Meunier, cours oasis, îlots de fraîcheur, projets liés aux Jeux olympiques de Paris 2024, gestion de la file d'attente à l'accueil de la mairie, etc.)



CHIFFRES CLEFS



**Montant total des encaissements
2 851 566, 23 €**



15970

Nombre total d'encaissements



1452

Nombre moyen de règlements par mois (tous modes confondus)



15

Délai moyen de paiement (en jours)



**Subventions d'investissement encaissées
5 663 423, 18 €**



27

Nombre de dossiers de demande de subvention élaborés



25

Nombre de demandes de subventions accordées

OBJECTIFS 2025

- Restructurer le fonctionnement du pôle et accompagner la montée en compétences des agents
- Mise à jour des process et des fiches de procédure en dépenses et en recettes
- Mettre en place un inventaire immobilier
- Poursuivre la démarche de contrôle interne financier
- Élaborer un projet de régie centralisée pour la Ville et le CCAS (suppression de régies, optimisation des régies existantes)
- Construire un plan pluriannuel d'investissement
- Structurer la recherche de subventions et mettre en place un outil de reporting



SERVICE SYSTÈMES D'INFORMATION

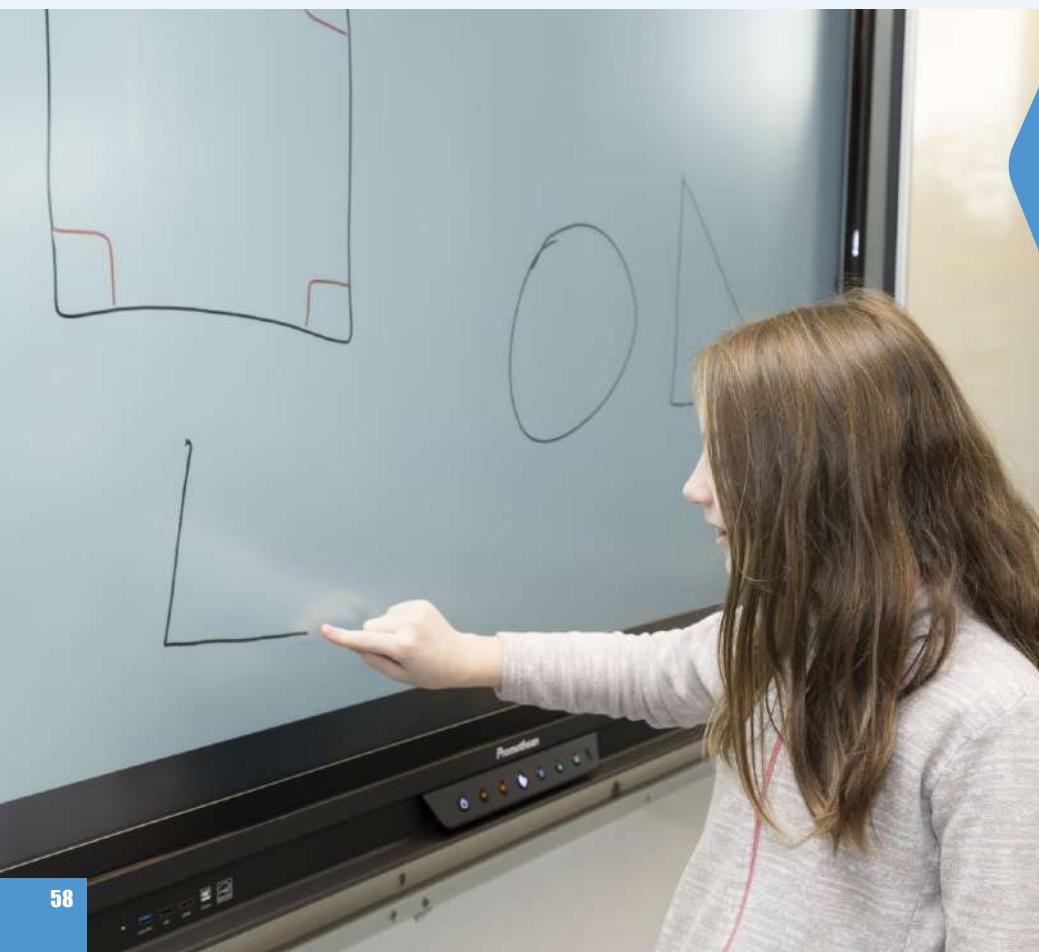
Préserver et faire vivre la mémoire de Bourg-la-Reine

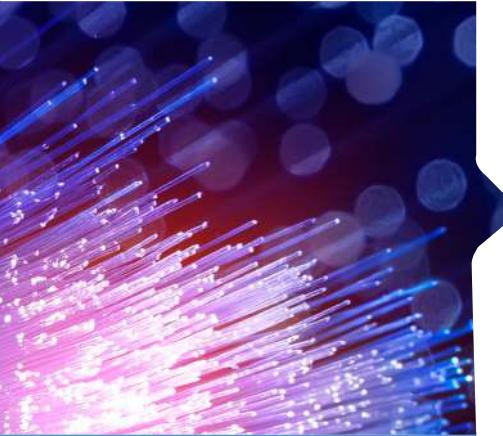
EFFECTIF

- **4 agents**

MISSIONS

- Gérer les équipements informatiques et téléphoniques de la Ville
- Garantir le fonctionnement, la sécurité et la cohérence du système d'information
- Gérer les achats et installations matériels et logiciels pour l'ensemble des services et des écoles
- Assister les utilisateurs (agents et écoles) : formation, dépannage de premier niveau, relais avec les prestataires





FAITS MARQUANTS 2024

- Assurer un meilleur suivi dématérialisé du courrier papier
- Dématérialisation des bons de commande
- Mise en place d'une solution de gestion de file d'attente à l'accueil de la mairie
- Rééquipement de la salle informatique du Trois-mâts
- Déploiement d'un Wifi public au complexe sportif des Bas-Coquarts
- Installation d'un espace numérique de travail pour les enseignants
- Avancement du plan numérique dans les écoles maternelles
- Refonte de la charte graphique de la Ville en lien avec le service communication

CHIFFRES CLEFS

- **1 583** interventions résolues
- **249** ordinateurs gérés



OBJECTIFS 2025

- Accompagner l'ouverture du groupe scolaire de la Faïencerie avec ses équipements numériques
- Mise en ligne sécurisée de la photothèque municipale (ouverte à tous les agents de la mairie)
- Changement du marché des photocopieurs
- Modernisation des accueils téléphoniques (messages, circuits) pour le standard et le service Citoyenneté de la mairie
- Étude pour le remplacement du logiciel RH
- Remplacement des connexions des caméras de vidéoprotection par des liaisons fibre

SERVICE POLICE MUNICIPALE

Proximité, sécurité et tranquillité publique au quotidien

MISSIONS

- Veiller à l'ordre, la sécurité et la salubrité publique
- Être présent aux côtés des habitants, commerçants, gardiens d'immeubles, écoles
- Assurer une **surveillance générale** des espaces publics et des équipements
- Gérer le réseau de vidéoprotection
- Veiller au stationnement, sécuriser les écoles et les manifestations
- Assurer l'accueil du public au poste

EFFECTIF

- 12 agents





CHIFFRES CLEFS

- **100** caméras de surveillance
- **26** interpellations
- **2 422** procès-verbaux
- **1 034** mains courantes
- **296** mises en fourrière
- **552** points écoles surveillés



FAITS MARQUANTS 2024

- **Élargissement des horaires :**
désormais jusqu'à 20h en semaine
- **Mise en place de moyens de communication plus efficaces**
avec le commissariat
- **Transfert en temps réel des images de vidéoprotection**
au commissariat d'Antony
- **Recrutement de 3 nouveaux agents**

OBJECTIFS 2025

- Poursuivre l'**extension du réseau de vidéoprotection**
- Mettre en place un système informatisé **SI-Fourrière**
- Faire évoluer le logiciel métier
- Renouveler les **caméras piétons** des agents
- Renouveler la convention entre la RATP, IDFM et la Ville

SERVICE COMMUNICATION

L'équipe « Communication » a pour mission d'informer et de mettre en valeur les actions menées par la Ville et ses partenaires. Elle assure la cohérence de l'ensemble des démarches de communication et garantit une information continue. Le service contribue à renforcer l'attractivité et le dynamisme de la Ville.

EFFECTIF

- **7 agents**

CHIFFRES ET INDICATEURS CLEFS

- **5 200** abonnés à la page Facebook +6,67%
- **1 788** followers sur Twitter +4,6%
- **3 281** followers sur Instagram +20,7%
- **1 515** abonnés sur LinkedIn +61%
- **4 500** publications sur les réseaux sociaux +25%
- **258 647** visiteurs du site internet +12,4%
- **157** reportages photos réalisés
- **115 500** tirages du *BLR Mag*
- **65 157 €** de recettes publicitaires *BLR Mag*

FAITS MARQUANTS 2024

- Première édition de la nouvelle maquette en janvier
- Développement de nouvelles publications au service d'une communication plus segmentée et efficace
- Présence renforcée de la Ville sur les réseaux sociaux afin de favoriser les interactions
- Valorisation de la marque employeur et de l'engagement des collaborateurs sur LinkedIn
- Communication et mobilisation autour des Jeux olympiques et paralympiques 2024
- Obtention du label « Ville amie des animaux »

OBJECTIFS 2025

- Refonte de la charte graphique et de l'identité visuelle dans l'objectif d'apporter plus de clarté dans nos échanges avec les habitants et d'harmoniser nos documents
- Diversification des publications pour informer de manière innovante
- Intensifier les relations presse pour promouvoir la notoriété de la Ville
- Elaboration d'une stratégie de marketing territorial pour favoriser le sentiment d'appartenance des Reginaburgiens
- Mise en place d'un DAM (Digital Asset Management) pour stocker, trier et mieux valoriser les photos de la Ville

Secteur Démocratie participative

Le développement de la démocratie participative est une volonté forte de la politique municipale :

- Mieux comprendre les attentes des Reginaburgiens pour y répondre de la meilleure manière possible
- Favoriser la participation citoyenne à la vie démocratique locale

EFFECTIF

- 1 agent

FAITS MARQUANTS 2024

- Réalisation des projets du 2^{ème} Budget participatif.
- Veille accentuée sur les réseaux, prise en compte de l'avis citoyen et réponses en conséquence.
- Préparation et communication sur la 3^{ème} édition du Budget Participatif
- Réalisation du rapport de la CNDP pour la démarche « BLR 2050 : Les Ateliers Citoyens »
- **Ateliers citoyens : 1 étoile obtenue** au prix de la Participation pour la démarche BLR 2050 : Les Ateliers Citoyens.

OBJECTIFS 2025

- Lancement, votes et début de réalisation des projets du 3^{ème} Budget participatif
- Mise en place d'idées innovantes autour de la consultation citoyenne.



Budget Participatif : réalisation d'une fresque dans la cour de l'école Bas-Coquarts

Nos labels, notre engagement

Des engagements concrets, des reconnaissances officielles

Bourg-la-Reine multiplie les démarches exemplaires en faveur du cadre de vie, du développement durable, du sport, du numérique, de la citoyenneté... autant d'efforts salués par des labels nationaux, régionaux ou associatifs, qui témoignent de la dynamique engagée par la Ville depuis plusieurs années.

VILLES ET VILLAGES FLEURIS – 3 FLEURS

Depuis 1999

Récompense la qualité du fleurissement et de la propreté de la collectivité.

Pour les habitants : un cadre de vie végétalisé, esthétique et respectueux de la biodiversité.

TERRE SAINTE – COMMUNE SANS PESTICIDE

Depuis 2018

Label reconnaissant les communes privilégiant des modes d'entretien alternatifs sans pesticides, avant qu'ils ne soient réglementairement interdits. Pour les habitants : des espaces publics plus sains et une meilleure qualité de l'air et de l'eau.

ÉCOQUARTIER – ÉTAPE 1

Depuis 2022 - Site de la Faïencerie

Label attribué par l'État aux projets urbains durables (biodiversité, mobilités douces, sobriété énergétique) encourageant la réalisation d'opérations exemplaires d'aménagement durable du territoire.

Pour les habitants : un nouveau quartier durable, pensé pour l'avenir, respectueux de l'environnement, favorisant la mixité, l'accès aux services et les mobilités douces.

TERRITOIRE ENGAGÉ POUR LA NATURE

Depuis 2022 - Renouvellement en cours pour 2025-2028

Valorise les actions concrètes en faveur de la biodiversité et de l'adaptation au changement climatique.

Pour les habitants : des îlots de fraîcheur, la renaturation d'espaces urbains, l'éducation à la nature et la continuité écologique en ville.

VILLE ACTIVE ET SPORTIVE – 2 LAURIERS

25 août 2022 - Valable jusqu'en 2025

Label national qui distingue les communes impliquées dans la promotion du sport pour tous. Pour les habitants : une offre sportive accessible, des infrastructures de qualité, un soutien aux associations et des actions comme « Terre de Jeux 2024 ».

VILLE EN TRANSITION

Depuis 2024

Décerné par le ministère de la Transition écologique, ce label distingue les collectivités engagées dans une démarche globale de transition écologique et sociale. Pour les habitants : une politique municipale renforcée en faveur du développement durable, de la sobriété énergétique, de la mobilité douce, de la participation citoyenne et du mieux-vivre ensemble.



ville internet

@@@ @



écolo
CRÈCHE



Paris 2024



VILLE INTERNET – 4@

Depuis 2023

Label décerné aux collectivités développant des services numériques innovants et accessibles à tous.

Pour les habitants : des services en ligne facilités, un accompagnement au numérique, la transparence de l'action publique.

VILLE AMIE DES ANIMAUX

19 novembre 2024

Décerné par la Région Île-de-France, ce label récompense les communes actives pour le bien-être animal.

Pour les habitants : la sensibilisation à la faune urbaine, des installations pour la biodiversité (nichoirs, hôtels à insectes, poulailler pédagogique) et des actions éducatives en direction des enfants.

Des écoles mobilisées pour l'écocitoyenneté

ÉCOLO CRÈCHE

Depuis 2015, renouvelée en 2024 - Crèche Joffre

L'éco-engagement dès les premiers pas

Premier label environnemental dédié aux structures de la petite enfance.

Pour les familles : du compostage, des repas bio et de saison, de l'entretien sans produits chimiques, du tri, des pratiques respectueuses du vivant.

D'autres crèches et le Relais Petite Enfance sont en cours de labellisation.

ÉCO-ÉCOLE (OU E3D)

Depuis 2020, l'École Pierre Loti s'engage.

En décembre 2023, les Écoles Fontaine Grelot et République labellisées (valable 3 ans).

Pour les élèves : des projets concrets (potagers, tri à la cantine, récupérateurs d'eau, égalité filles/garçons, collectes solidaires), pensés et menés par eux. L'école devient un véritable laboratoire du développement durable.

GÉNÉRATION 2024

Depuis juin 2023, par les 4 établissements scolaires de la ville :

- École de la Faïencerie • École République
- École Pierre Loti • Collège Évariste Galois

Pour les jeunes : la promotion de la pratique sportive, du lien entre école et sport, l'inclusion, l'engagement citoyen autour des Jeux Olympiques et Paralympiques de Paris 2024.



VILLE DE
BOURG-LA-REINE



Accueil général au 6, boulevard Carnot - 01 79 71 40 00
mairie@bourg-la-reine.fr - www.bourg-la-reine.fr